



CREATION DE VOTRE COMPTE

i Vous êtes étudiant inscrit administrativement à l'UAG. Afin de vous identifier sur le réseau et profiter des ressources informatiques du campus de Schoelcher, vous devez préalablement créer votre compte informatique. Pour cela vous allez procéder de la manière

⇒ Après avoir démarré l'ordinateur, vous devez appuyer simultanément sur les trois touches clavier :

Ctrl + **Alt** + **Suppr**

● L'écran initial d'identification suivant apparaît:



- (1) ⇒ Saisir dans la rubrique utilisateur le mot **activemdp**
- (2) ⇒ Saisir aucun mot de passe associé à cet identifiant
- (3) ⇒ Vérifier que le domaine affiché est bien ETUDIANT
- (4) ⇒ Valider ces informations en cliquant sur le bouton **OK**

● Le règlement intérieur relatif au bon usage des ressources informatiques du campus de schoelcher s'affiche.



Lisez attentivement la charte de bon usage de l'informatique sur le campus de Schoelcher afin de vous conformer aux droits et devoirs des utilisateurs de systèmes informatiques.

⇒ Dérouler l'écran de haut en bas avec les touches

⇒ en fin d'écran cliquer sur l'icône **Suivant**

⇒ Renouveler l'opération autant de fois qu'il y a d'écrans

● A la fin de la charte la fenêtre de confirmation suivante s'affiche.

Charte	
<input checked="" type="radio"/>	J'accepte les termes de la charte
<input type="radio"/>	Je n'accepte pas les termes de la charte
<input type="button" value="Soumettre"/>	



CREATION DE VOTRE COMPTE



A ce stade vous devez signifier votre acceptation de la charte en validant l'option:

J'accepte les termes de la charte
puis en cliquant sur le bouton :

Enfin pour continuer munissez vous de votre carte d'étudiant

● L'écran de création du compte apparaît:

- (1) ⇒ Saisir en majuscule le nom inscrit sur votre carte
- (2) ⇒ Saisir votre date de naissance séparé par / avec l'année sur quatre chiffres
- (3) ⇒ Saisir votre code INE inscrit sur votre carte étudiant sans espace et en respectant les majuscules.
- (4) ⇒ Valider ces informations en cliquant sur l'icône **Valider**

● Un message de bienvenue sur le réseau s'affiche.

⇒ Noter les informations contenues dans cet écran.

Vous allez maintenant saisir votre mot de passe, il est personnel et incesible, pour cela suivez la procédure suivante:

⇒ Cliquez sur **Cliquez ici pour entrer votre mot de passe**

● L'écran suivant de création de votre mot de passe s'affiche:



UTILISATION DE VOTRE COMPTE

- (1) ⇒ Saisir votre mot de passe en se conformant aux consignes et en vérifiant l'activation des modes minuscule ou majuscule.
- (2) ⇒ Confirmer ce mot de passe en le saisissant à nouveau
- (3) ⇒ Valider vos saisies en cliquant sur le bouton **Enregistrer**

● Un message de félicitation s'affiche.

Vous êtes maintenant un nouvel utilisateur averti du système.

⇒ Cliquer sur **Fin de la création du compte**

⇒ Valider les messages en cliquant sur **Oui** puis sur **OK**

Afin de commencer à travailler vous devez vous connecter c'est à dire vous identifier au système, celui ci vous accordera alors l'accès aux différentes ressources (internet, messagerie, logiciels et autres...).

Pour cela vous allez procéder de la manière suivante:

⇒ Cliquer sur **Démarrer** en bas à gauche de l'écran

⇒ Cliquer sur **Arrêter** dans la liste proposée

⇒ Choisissez l'option suivante:

Fermer toutes les applications et ouvrir une session sous un nom différent

⇒ Valider votre choix en cliquant sur le bouton **Oui**

● Vous êtes maintenant prêt à ouvrir une nouvelle session avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe, en procédant comme précédemment.

BON TRAVAIL !



N'oubliez pas de fermer votre session après avoir travaillé pour les mesures habituelles de sécurité et de confidentialité.

Centre de Ressources Informatiques de la Martinique

Université des Antilles et de la Guyane
Campus Universitaire de Schoelcher
Bâtiment des Services Administratifs
B.P. 7209 Schoelcher Cedex
Martinique F.W.I

svp-crim@martinique.univ-ag.fr

05 96 72 73 25

05 96 72 73 29